



ประกาศจังหวัดตรัง

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล

\*\*\*\*\*

ตามประกาศจังหวัดตรัง ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๓ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามบัญชีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๑	นางสาวทิพวรรณ สงชัย

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- ๑.๑ ผู้นั้นได้ขอละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการขึ้นบัญชี
- ๑.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๑.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่จังหวัดตรังกำหนด

๒. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป หรือคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปครั้งนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อ ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีรายชื่อข้างต้นมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานสัตวบาล ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตรัง และผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งให้จัดเตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัวตามแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทรงกลด สว่างวงศ์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

เอกสารประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่มีรายงานตัว ให้จัดเตรียมเอกสารพร้อมทั้งรับรองสำเนาทุกฉบับ ดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript)  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาประกาศนียบัตร  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่า<br>ไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว<br>ถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นดำ<br>สวมเครื่องแบบพนักงานราชการ (ชุดขาว)<br>ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน                    |              |
| ๗. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)<br>เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล<br>(ในกรณีที่ชื่อ - สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) |              |

วิรัตน์ วิภาตวิเศษ